

DOCUMENTI NECESSARI PER LA
PRESENTAZIONE DI
NASPI

- **COGNOME / NOME** del **Richiedente**

- Telefono _____ / E-mail

- Mandato di assistenza firmato dal **Richiedente**
- Documento di riconoscimento tessera sanitaria del **Richiedente**
- Modello SR163 compilato e timbrato dalla Banca/Poste
- Data Cessazione rapporto di lavoro

- Data Fine indennità di mancato preavviso

- Lettera di Licenziamento Accordo di Risoluzione
Consensuale Lettera di Dimissioni per giusta causa Busta
paga

- Dichiarazione di responsabilità (*allegato*)